

BK.271.16.2017

Opis przedmiotu zamówienia

1. CHARAKTERYSTYKA GMINY TARNOGRÓD

Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Tarnogród wynosi **11400** ha.

• Liczba mieszkańców

Szacunkowa liczba mieszkańców Gminy Tarnogród wynosi **6900** w tym ok. **550** w zabudowie wielolokalowej i ok. **6350** w zabudowie jednorodzinnej. Szacunkowa liczba nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy od których odbierane będą odpady wynosi **1626** (1480 gospodarstw domowych, 8 wspólnot mieszkaniowych – 146 gospodarstw) .

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

a) wykonanie usług polegających na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Tarnogród, w okresie od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2019 r. oraz zagospodarowanie odebranych odpadów w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych lub, w przypadku jej braku, we wskazanych w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego” instalacjach zastępczych oraz do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów zgodnie z „zasadą bliskości”, opisaną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987), tj. do najbliższej położonych miejsc, w których

mogą być przetworzone.

Wykonanie usługi ma być prowadzone w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2017 poz.1289), oraz obowiązującymi w czasie trwania umowy zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarnogród. Szczegółowe dane dotyczące ilości budynków wielolokalowych i jednorodzinnych, oraz ilości miejsc do gromadzenia odpadów (miejsca ustawienia pojemników), ilości i rodzaju worków niezbędnych do selektywnej zbiórki odpadów przedstawiono w rozdz.3.

- b) Prowadzenie na terenie miejskim gminy Tarnogród Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapewniając jego funkcjonowanie minimum 2 razy w tygodniu (w tym w sobotę) po minimum 8 godz.
- c) odbiór przeterminowanych leków z pojemników rozmieszczonych w punktach aptecznych oraz zużytych baterii z pojemników rozmieszczonych w budynkach placówek oświatowych i w budynkach administracji publicznej.
- d) Wyposażenie, właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w worki do zbiórki odpadów komunalnych w sposób selektywny.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie instalacji, w szczególności regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do której Wykonawca jest obowiązany przekazać odpady odebrane od właścicieli nieruchomości. W przypadku niewielkich ilości odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

2.2. Zabudowa jednorodzinna oraz wielolokalowa.

a) Niesegregowane oraz zmieszane odpady komunalne (kod 20 03 01).

Niesegregowane oraz zmieszane odpady komunalne zbierane będą do pojemników z blachy stalowej lub polietyleny o pojemności 110 lub 120 l. Właściciel zamieszkałej nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości we właściwe pojemniki, jak również do zapewnienia ich właściwego stanu sanitarnego, porządkowego i technicznego.

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych oraz zmieszanych:

- z budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu.
- z budynków wielolokalowych w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- z budynków jednorodzinnych położonych w granicach administracyjnych miasta Tarnogród w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- z budynków jednorodzinnych położonych w granicach administracyjnych miasta Tarnogród w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- z budynków jednorodzinnych położonych w części wiejskiej Gminy Tarnogród nie rzadziej niż raz w miesiącu.

b) Selektownie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie do worków z podziałem na frakcje:

- **Opakowania szklane (kod 15 01 07)** Częstotliwość wywozu przez

Wykonawcę – raz w miesiącu. Odpady odbierane w workach (kolor zielony) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- **Papier i tektura (kod 15 01 01, 20 01 01)** Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę raz w miesiącu. Odpady odbierane w workach (kolor niebieski) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- **Metale i tworzywo sztuczne – kod 15 01 02, 17 02 03, 20 01 39) oraz opakowania wielomateriałowe – kod 15 01 05** Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę raz w miesiącu. Odpady odbierane w workach (kolor żółty) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- **Odpady ulegające biodegradacji (kod 20 02 01, 20 02 03, 20 01 08)**

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę odpadów ulegających biodegradacji:

- z budynków wielolokalowych w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu. Odpady odbierane w workach (kolor brązowy) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- z budynków wielolokalowych w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Odpady odbierane w workach (kolor brązowy) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- z budynków jednorodzinnych położonych w granicach administracyjnych miasta Tarnogród w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie. Odpady odbierane w workach (kolor brązowy) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- z budynków jednorodzinnych położonych w granicach administracyjnych miasta Tarnogród w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu. Odpady odbierane w workach (kolor brązowy) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- **Odpady „zielone” (trawa, liście, chwasty, zrębki, drobne gałęzie)** – w/w odpady będą odbierane przez Wykonawcę, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych nie prowadzących kompostowania, co najmniej 2 razy w roku (1 raz w okresie jesiennym i 1 raz w okresie wiosennym) zgodnie z opracowanym przez

Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Odpady odbierane w workach (kolor brązowy) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

- **Odpady wielkogabarytowe** (kod 20 03 07), **wyeksplotowany sprzęt elektryczny i elektroniczny** (kod 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36) **zużyte opony** (kod 16 01 03), w/w odpady będą odbierane przez Wykonawcę od właścicieli nieruchomości zamieszkałych co najmniej 2 razy w roku (1 raz w okresie jesiennym i 1 raz w okresie wiosennym) zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Odbiór odpadów prowadzony będzie z tzw. „wystawki”.
- **Zimny popiół** – w/w odpady będą odbierane przez Wykonawcę, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wyłącznie w okresie jesienno-zimowym – od listopada do marca, co najmniej raz w miesiącu zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem. Odpady odbierane w workach (kolor szary) – worki do zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

2.3. Ogólne zasady zbierania odpadów.

- pojemniki przeznaczone do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych - minimalna poj. to 110, 120 l. lub 1100 l (w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej).
- worki do selektywnej zbiórki odpadów:
 - **żółty** – o pojemności minimalnej 120 litrów, wykonany z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przeznaczony na tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
 - **niebieski** - o pojemności minimalnej 120 litrów, wykonany z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przeznaczony na papier i tekturę, z napisem „Papier”
 - **brązowy** - o pojemności minimalnej 80 litrów, wykonany z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przeznaczony na odpady ulegające

biodegradacji, w tym odpady zielone, z napisem „Bio”

- **szary** - o pojemności minimalnej 80 litrów, wykonany z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 60 mikronów, przeznaczony na zimny popiół, z napisem „Popiół”

- **zielony** – o pojemności minimalnej 80 litrów, wykonany z folii polietylenowej LDPE o grubości co najmniej 80 mikronów, przeznaczony na odpady z opakowań szklanych, z napisem „Szkło”

Worki zapewnia Wykonawca. Powinny być oznaczone trwale logiem lub nazwą przedsiębiorcy oraz informacją w formie wyszczególnienia jakie odpady należy w nich gromadzić. Nadruk na worku jednostronny, kolor nadruku czarny, powierzchnia nadruku minimum 600 cm², treść nadruku zostanie uzgodniona przez Wykonawcę z Zamawiającym.

Przy odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru w zabudowie jednorodzinnej Wykonawca odbierający odpady zobowiązany jest do pozostawienia tej samej ilości worków danego rodzaju. Większe ilości worków odbierane będą przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio w biurze Zamawiającego lub Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

W zabudowie wielolokalowej dopuszcza się prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów do pojemników zbiorczych (np. 1100 litrów). Pojemniki zapewnia zarządca nieruchomości z uwzględnieniem dostosowania ich do możliwości transportowo – rozładunkowych Wykonawcy.

2.4. Wyposażenie i prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

2.4.1. Zamawiający jest obowiązany, w związku z realizacją przedmiotu umowy do zbierania następujących rodzajów odpadów określony sposób:

- tworzywa sztuczne – pojemnik lub kontener oznaczony napisem „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”;
- odpady metalowe – pojemnik lub kontener oznaczony „ODPADY METALOWE”.
- papier i makulatura – pojemnik lub kontener oznaczony napisem „PAPIER”;
- odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone – pojemnik lub kontener oznaczony „BIO”;
- odpady popiołu – pojemnik lub kontener oznaczony „POPIÓŁ”;
- szkło okienne i pozostałe odpady szklane – pojemnik lub kontener z oznaczony „SZKŁO POZOSTAŁE”;
- przeterminowane leki – pojemnik o minimalnej pojemności 60 l, oznaczony „PRZETERMINOWANE LEKI”;
- odpady niebezpieczne (np. farby, rozpuszczalniki, lakiery, pozostałości po środkach ochrony roślin, lampy rtęciowe, świetlówki) - pojemnik o pojemności lub kontener oznaczony „ODPADY NIEBEZPIECZNE”;
- zużyte baterie – pojemnik oznaczony „ZUŻYTE BATERIE”;
- akumulatory – pojemnik lub kontener oznaczony „AKUMULATORY”;
- zużyte opony pomnik lub kontener metalowy oznaczony „ZUŻYTE OPONY”;
- przepracowane oleje silnikowe – pojemnik metalowy (beczka) o minimalnej pojemności 100 l, oznaczony „PRZEPRACOWANE OLEJE SILNIKOWE”;
- odpady wielkogabarytowe (np. szafy, regały, stoły, fotele itp.) – pojemnik lub kontener oznaczony „ODPADY WIELKOGABARYTOWE”;
- odpady budowlane – i rozbiórkowe - czysty gruz budowlany(np. gruz, usunięte tynki, kawałki cegieł, betonu) itp.) - kontener oznaczony „CZYSTE ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE”;
- pozostałe odpady budowlane – np. płytki, kafelki, styropian – pojemnik lub kontener oznaczony – POZOSTAŁE ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (AGD I RTV) – pojemnik lub kontener oznaczony „ZUŻYTY SPRZĘT AGD I RTV”.

2.4.2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia świadczenia usług przez PSZOK dla mieszkańców gminy Tarnogród we wtorki od godziny 8⁰⁰ do 16⁰⁰ oraz soboty od godziny 8⁰⁰ do 16⁰⁰ przyjmując dostarczone selektywnie zbierane przez mieszkańców gminy Tarnogród odpady:

- odpady budowlane i rozbiórkowe – w ilości nie przekraczającej 1 m³ w ciągu roku od właściciela nieruchomości zamieszkałej;
- pozostałe odpady budowlane – w ilości nie przekraczającej 1 m³ w ciągu roku od właściciela nieruchomości zamieszkałej;
- zużyte opony – w ilości nie przekraczającej 4 szt. w ciągu roku od właściciela nieruchomości zamieszkałej;
- odpady zielone – w ilości nie przekraczającej 1 m³ w ciągu roku od właściciela nieruchomości zamieszkałej;
- przepracowane oleje silnikowe – w ilości nie przekraczającej 10 l w ciągu roku od właściciela nieruchomości zamieszkałej;
- Pozostałe odpady wymienione w pkt 2.4.1 w każdej wytworzonej i dostarczonej przez mieszkańca ilości.

Ilości przekraczające w/w ograniczenia kubaturowe w danym roku, będą odbierane od mieszkańców na podstawie indywidualnej umowy pomiędzy mieszkańcem, a podmiotem świadczącym usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

Umieszczenia na terenie PSZOK w widocznym miejscu tablicy informacyjnej „PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH dla mieszkańców gminy Tarnogród”, ze wskazaniem dni oraz godzin świadczenia usług przez PSZOK.

Wykonawca w ramach świadczenia usług zobowiązany jest do:

- Umożliwienia mieszkańcom gminy Tarnogród swobodnego wjazdu na teren PSZOK w dniach i godzinach ustalonego przyjmowania odpadów.

- Odbierania w PSZOK odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców gminy po uprzednim:
 - okazaniu przez mieszkańca dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Tarnogród (np. prawa jazdy, dowodu osobistego, czy potwierdzenie dokonywania opłat na rzecz Gminy Tarnogród za odbiór odpadów komunalnych);
 - ustaleniu adresu nieruchomości zamieszkałej, z której pochodzą odpady komunalne;
 - zważeniu lub w inny sposób określeniu ilości przyjętych odpadów i odnotowaniu ich w rejestrze (ewidencji) wraz ze wskazaniem miejscowości i numeru posesji, z której odpady pochodzą.
- Prowadzenia rejestru przyjmowanych w PSZOK odpadów, zawierającego co najmniej informację o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego zagospodarowania.
- Przekazywania Zamawiającemu co miesięcznej informacji w formie pisemnej w zakresie: wykazu posesji, z których zostały dostarczone odpady, rodzaju dostarczonych odpadów oraz ilości lub masie tych odpadów.
- Prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia oraz sporządzanie przewidzianych odrębnymi przepisami prawa sprawozdań.
- Utrzymania terenu PSZOK w czystości i porządku.
- Zagospodarowania zebranych w PSZOK odpadów komunalnych w sposób zgodny z przepisami prawa, w szczególności w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami
- Zamawiający zastrzega, że określone w pkt. 2.4.2 niniejszej umowy dni tygodnia i godziny otwarcia mogą być zmienione jedynie za zgodą Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza, aby zbieranie przez Wykonawcę na terenie PSZOK odpadów odbywało się alternatywnie (zamiennie) w wiatach lub na placu o utwardzonym podłożu, w których zostały wydzielone, odpowiednio oznaczone, miejsca lub boksy na poszczególne frakcje z zachowaniem przepisów dot. ochrony

środowiska.

2.5. Odbiór przeterminowanych leków z pojemników rozmieszczonych w punktach aptecznych oraz zużytych baterii z pojemników rozmieszczonych w budynkach placówek oświatowych i w budynkach administracji publicznej.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przekazania do dalszego zagospodarowania przeterminowanych leków z czterech punktów aptecznych na terenie Tarnobrodu. Leki gromadzone będą w specjalistycznych pojemnikach, które zapewni Zleceniodawca. Odbiór leków odbywał się będzie każdorazowo po zgłoszeniu – nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia o wypełnieniu pojemnika.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i przekazania do dalszego zagospodarowania zużytych baterii z pojemników rozmieszczonych w budynkach placówek oświatowych i w budynkach administracji publicznej (10 lokalizacji). Zużyte baterie gromadzone będą w pojemnikach, które zapewni Zleceniodawca. Odbiór zużytych baterii odbywał się będzie każdorazowo po zgłoszeniu – nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia o wypełnieniu pojemnika.

2.6. Wykaz sprzętu technicznego do wykonania zamówienia i urządzeń do gromadzenia odpadów.

- **Urządzenia do gromadzenia odpadów**

Pojemniki oraz worki do zbiórki odpadów zostały szczegółowo opisane w pkt 2.2 i 2.3

- **Sprzęt techniczny**

Sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia wskazano w § 5 SIWZ

3. SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

- szacunkowa liczba nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – **1480**.
- szacunkowa liczba gospodarstw domowych w budynkach wielolokalowych budynków wielolokalowych – **146**.

- szacunkowa liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach (pojemniki zapewniają mieszkańcy nieruchomości):

- 110-120 litrów – 1620 szt.,
- 1100 litrów – 20 szt.,

szacunkowa liczba worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- żółte: 4 000 szt./m-c,
- niebieskie: 800 szt/m-c,
- brązowe: 500 szt/m-c,
- szare: 450 szt/m-c w okresie listopad – marzec.
- zielone: 900 szt/m-c.

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

4.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych terminach, bez względu na warunki atmosferyczne, z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 18.00. Harmonogram zbiórki zostanie ustalony przed podpisaniem umowy z wybranym w drodze przetargu Wykonawcą.

4.2. Wykonawca odbiera i transportuje odpady, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu remontu dróg itp. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Trasy zbiórki odpadów przebiegają po drogach wojewódzkich, powiatowych, gminnych, a także wewnętrznych drogach wiejskich, osiedlowych, gruntowych. Niektóre posesje są znacznie oddalone od centrów wsi. Zwłaszcza zimą może do niektórych miejsc może

być utrudniony dojazd. Wykonawca musi uwzględnić tę okoliczność, tak aby zapewnić odbiór odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem.

4.3. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pojazdu zastępczego.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

4.5. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odebrane odpady komunalne jako zmieszane odpady komunalne oraz pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni. Do zgłoszenia należy dołączyć dokumentację fotograficzną (na elektronicznym nośniku danych) każdego stwierdzonego przypadku zbierania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z regulaminem. Informacja taka musi precyzyjnie wskazywać właściciela lub adres nieruchomości, datę zbierania odpadów komunalnych oraz zwięzły opis stwierdzonych nieprawidłowości.

4.6. W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi, że w workach przeznaczonych do zbiórki odpadów selektywnych wystawionych przez właściciela nieruchomości znajdują się odpady inne niż podlegające segregacji, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania worka informacją „NIEPRAWIDŁOWO POSEGREGOWANE – DOKONAJ PONOWNEJ SEGREGACJI” (np. w formie

naklejki o min. wymiarze 15cm*15 cm wykonanej przez Wykonawcę). Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną, która potwierdza zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące nieprawidłowej segregacji. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni. Do powiadomienia należy dołączyć dokumentację fotograficzną (na elektronicznym nośniku danych) każdego stwierdzonego przypadku zbierania odpadów komunalnych w sposób niezgodny z regulaminem. Informacja taka musi precyzyjnie wskazywać właściciela lub adres nieruchomości, datę zbierania odpadów komunalnych oraz zwięzły opis stwierdzonych nieprawidłowości.

4.7. Na 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.

4.8. Na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów dla terenów zabudowy jednorodzinnej oraz wielolokalowej obowiązujący w roku 2018 i 2019 obejmujący poszczególne miejscowości,

4.9. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości gromadzenia odpadów w niezbędne worki minimum 2 szt. koloru żółtego, 1 szt. koloru niebieskiego, 1 szt. koloru brązowego, 1 szt. koloru szarego, 1 szt. koloru czerwonego, przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym. Na potwierdzenie dostarczenia niezbędnej ilości worków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół przekazania z podpisami właścicieli nieruchomości, którym przekazano worki lub stosowne oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem dat przekazania worków.

4.10. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania Zamawiającemu w formie pisemnej informacji dotyczącej adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

4.11. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów

miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju wydanych worków w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.

4.12. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu harmonogramy odbioru, będzie przekazywał Zamawiającemu oraz publikował na swojej stronie internetowej.

4.13. Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w Tarnogrodzie o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru,

4.14. Właściciel nieruchomości odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów. W uzasadnionych przypadkach wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników, w tym celu Wykonawca zobowiązany jest m.in. do wyposażenia pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

4.15. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym pyleniem oraz wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu.

4.16. Za szkody wobec zamawiającego oraz w mieniu lub zdrowiu osób trzecich spowodowane w trakcie wykonywania lub w związku z realizacją zamówienia pełną i wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4.17. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tarnogród oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

4.18. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów oraz dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

4.19. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania sprawozdań o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym w szczególności

półrocznych sprawozdań o którym mowa w art. 9n oraz rocznych sprawozdań o których mowa w art. 9 na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2017 poz. 1289) w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po okresie, którego dotyczy.

4.20. Wykonawca będzie przekazywał sprawozdania z wykonywanych usług zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w wersji papierowej i w przypadku żądania ze strony Zamawiającego również w wersji elektronicznej w programie komputerowym wskazanym przez zamawiającego, lub w formie plików elektronicznych umożliwiających import danych do programu używanego przez Zamawiającego.

4.21. W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu Burmistrz Tarnobrodzkiego może zobowiązać Wykonawcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

4.22. Zamawiający może żądać innych danych niż w/w, jeżeli będą one niezbędne do prowadzenia monitoringu i kontroli nad realizacją zadań z zakresu zbiórki i zagospodarowania odpadów w gminie Tarnobrodzkiej.

4.23. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Tarnobrodzkiej Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

4.24. Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2017 r. poz. 1289),, Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2016 r., poz. 2167), oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012r. Poz. 676).

4.25. Zamówienie nie obejmuje odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

4.26. W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.