

# GMINA TARNOGRÓD



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr sprawy RI.271.12.2020

Nazwa postępowania:	Budowa placów sportowo-rekreacyjnych w Gminie Tarnogród.
---------------------	--

Zamawiający: Gmina Tarnogród  
ul. Kościuszki 5  
23-420 Tarnogród  
tel. 84 689 71 61  
fax. 84 689 77 31  
NIP 918-198-59-83  
REGON 950369161  
e-mail: [przetargi@tarnograd.pl](mailto:przetargi@tarnograd.pl)  
[www.tarnograd.pl](http://www.tarnograd.pl)

GMINA TARNOGRÓD  
ul. Kościuszki 5  
23-420 TARNOGRÓD  
NIP 9181985983  
REGON 950369161

ZATWIERDZAM  
BURMISTRZ TARNOGRODU

BURMISTRZ  
Paweł Dec

Tarnogród, lipiec 2020 r.

## § 1. INFORMACJE OGÓLNE I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „siwz” oraz wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zwanej dalej upzp.
2. Gmina Tarnogród jako Zamawiający informuje, że:
  - 1) postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 39 i nast. upzp;
  - 2) postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w upzp i siwz będzie prowadzone w formie pisemnej;
  - 3) postępowanie zgodnie z art. 9 ust. 2 upzp będzie prowadzone wyłącznie w języku polskim;
  - 4) do udzielenia przedmiotowego zamówienia będą miały zastosowanie przepisy dotyczące robót budowlanych;
  - 5) wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania nie przekracza wartości określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 upzp od której jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszeń o zamówieniach tj. kwoty stanowiącej równowartość w złotych 5 350 000 euro;
  - 6) **ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z art. 24aa ust. 1 upzp – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku złożenia tylko jednej oferty Zamawiający może odstąpić od procedury określonej w art. 24aa ust. 1 upzp;**
  - 7) nie przewiduje unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1a upzp;
  - 8) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6)upzp;
  - 9) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 99 -101b upzp;
  - 10) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 6) upzp;
  - 11) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 8) upzp;
  - 12) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej w rozumieniu art. 91a i nast. upzp;
  - 13) nie przewiduje ustanawiania dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu art. 102 – 104g upzp;
  - 14) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia w rozumieniu art. 151a upzp;
  - 15) nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;
  - 16) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:
    - a) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu,
    - b) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Budowa placów sportowo-rekreacyjnych w Gminie Tarnogród** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
    - c) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 upzp,



- d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 upzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- e) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach upzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z upzp,
- f) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- g) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z upzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO,
- h) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

*Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.*

*Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.*

*W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.*

## § 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie placów sportowo-rekreacyjnych w Gminie Tarnogród z lokalizacją w Tarnogrodzie przy ul. Przedmieście Płuskie Zachód, w Luchowie Dolnym oraz Różańcu Pierwszym.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 1) upzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV(w rozumieniu art. 30 ust. 7 upzp):  
45112723-9 – roboty w zakresie kształtowania placów zabaw.
4. Na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do siwz opisujący szczegółowy zakres i sposób wykonywanych robót będących przedmiotem zamówienia składają się:
  - 1) Projekt budowlany,
  - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
  - 3) Przedmiar robót.
5. Szczegółowe zobowiązania w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zawierają również istotne postanowienia umowy (zał. nr 8 do siwz).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w siwz sposób wykonania zamówienia w rozumieniu art. 2 pkt 7) upzp (oferty wariantowej).
7. Wykonawca zgodnie z art. 36a ust. 1 upzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
8. Udział Podwykonawcy w realizacji przedmiotowego zamówienia nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań określonych niniejszym postępowaniem. Wszelkie działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy będą traktowane jak działania samego Wykonawcy.
9. Na podstawie art. 36b ust. 1 upzp Zamawiający żąda w formularzu ofertowym wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę w ogóle w formularzu ofertowym części zamówienia jaką powierzy Podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie bez udziału Podwykonawców.

### § 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

**Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia 16.10.2020 r.**

### § 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

**1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 upzp**

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia złoży w oparciu o art. 25a ust.1 upzp stosowne oświadczenie.

**1.2 spełniają na podstawie art. 22. ust.1b pkt 1 – 3 upzp warunki dotyczące:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie ustanawia warunku.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:



Zamawiający nie ustanawia warunku.

### 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca:

- 1) **wykaże, że wykonał należycie** oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości minimum 120 000,00zł brutto, która polegała na budowie<sup>1</sup> lub przebudowie<sup>2</sup> placu sportowo-rekreacyjnego lub placu zabaw z elementami siłowni zewnętrznej.**
- 2) **wykaże, że dysponuje osobami**, które będą skierowane do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi posiadającymi uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego tj. **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.**

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 ppkt 3) siwz w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający informuje, że w sytuacji, o której mowa w ust. 2 siwz uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów (oryginał) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a upzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a upzp.

<sup>1</sup>Zgodnie z art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn.zm.) przez **budowę** rozumie się wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

<sup>2</sup>Zgodnie z art. 3 pkt 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, przez **przebudowę** rozumie się wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość, szerokość bądź liczba kondygnacji; w przypadku dróg są dopuszczalne zmiany charakterystycznych parametrów w zakresie niewymagającym zmiany granic pasa drogowego.



## § 5 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 UPZP

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 tj.:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.),
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 upzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
  - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 upzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 upzp.

## § 6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa w ust. 1 zgodnie z art. 25a ust. 6 upzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1, informację o tych podmiotach;
4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji zotwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz) o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 upzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o



udzielenie zamówienia. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający nie wymaga składania w/w oświadczenia.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

**5.1. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) upzp tj. dotyczących:**

**5.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie ustanowił warunku, w związku z tym też nie żąda dokumentu potwierdzającego jego spełnienie;

**5.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie ustanowił warunku, w związku z tym też nie żąda dokumentu potwierdzającego jego spełnienie;

**5.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. **Wzór wykazu wykonanych robót stanowi załącznik nr 5 do siwz,**
- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do siwz.**

**5.2 Brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) upzp**

**Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.**

6. W zakresie nie uregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie

wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**8. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzw. „konsorcjów” oraz spółek cywilnych:**

- 1) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty zgodnie z zapisami ust. 2;
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę (w szczególności zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez każdego z nich);
- 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. **Umocowanie -pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z okazanym oryginałem) powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.**
- 4) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
- 5) wypełniając formularz ofertowy, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 6) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w miejscach przeznaczonych na podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winien być złożony podpis ustanowionego pełnomocnika. Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie podpisów przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 7) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**§ 7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również obustronne przekazywanie w/w dokumentów faksem pod numer: **84 689 77 31** oraz drogą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@tarnogrod.pl](mailto:przetargi@tarnogrod.pl) (dokument podpisany przez Zamawiającego/Wykonawcę lub osobę uprawnioną oraz zeskanowany) z wyłączeniem: złożenia oferty, złożenia/uzupełnienia dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw w trybie art. 24 ust. 11, art. 26 ust. 2, art. 26 ust. 2f, art. 26 ust. 3 i art. 26 ust. 3a upzp w stosunku do których obowiązuje wyłącznie forma pisemna. Zamawiający informuje niezależnie od formy określonej w zdaniu poprzedzającym, że zawsze jest dopuszczalna forma pisemna;
- 2) strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, na żądanie strony przekazującej dokument lub informację niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 3) zaleca się aby potwierdzenie faxem zawierało oświadczenie o otrzymaniu dokumentu wraz z czytelnym podpisem osoby potwierdzającej otrzymanie lub podpisem i imienną pieczęcią;
- 4) zaleca się aby potwierdzenie e-mailem zawierało oświadczenie o otrzymaniu dokumentu oraz informację o imieniu i nazwisku osoby potwierdzającej otrzymanie dokumentu;
- 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane Zamawiającemu drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: [przetargi@tarnogrod.pl](mailto:przetargi@tarnogrod.pl).



2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie ogólnym nie mającym charakteru oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego (wyjaśnianie siwz) w rozumieniu art. 38 ust.1 upzp:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – **Łukasz Baryła** – Urząd Miejski Tarnogród  
tel. 84 689 71 61, Tarnogród, ul. Kościuszki 5;
  - 2) w zakresie postępowania przetargowego – **Tomasz Jabłoński** – Urząd Miejski Tarnogród  
tel. 84 689 71 61, Tarnogród, ul. Kościuszki 5.
3. Osoby o których mowa w ust. 2 udzielają informacji w godz. 8:00 do 15:00 w dni robocze z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

#### WYKONAWCO

*Wszelkie modyfikacje i wyjaśnienia treści siwz Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie: [www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl](http://www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl)*

### § 8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są przed upływem terminu składania ofert określonym w § 11 ust. 1 pkt 3 siwz downiesienia wadium w kwocie **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 upzp. tj. w:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
3. Złożone wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania (zgodnie z § 9 siwz) tj. 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
4. W przypadku nie zabezpieczenia oferty dopuszczalną formą wadium lub **wniesienia wadium w sposób nieprawidłowy**, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b upzp odrzuci ofertę Wykonawcy.
5. Wadium w formie pieniężnej zgodnie z art. 45 ust. 7 upzp Wykonawca **wpłaca przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Dane dotyczące rachunku Zamawiającego na który należy wpłacić kwotę wymaganego wadium:  
**Nr rachunku: 51 9637 0001 2001 0000 0404 0012**  
**Dane banku: Bank Spółdzielczy w Tarnogrodzie ul. Partyzantów 9, 23-420 Tarnogród**
7. Na dyspozycji przelewu wymaganej kwoty wadium należy umieścić informację o tym, że przelewana kwota to wadium dotyczące przedmiotowego przetargu. Informacja na dyspozycji przelewu może mieć następującą postać:  
  
**“WADIUM –BUDOWA PLACÓW SPORTOWO-REKREACYJNYCH W GMINIE TARNOGRÓD”**
8. Wadium wnoszone w formie pieniężnej winno zabezpieczać ofertę począwszy od upływu terminu składania ofert, tzn. powinno znaleźć się na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu określonego w § 11 ust. 1 pkt 3) siwz, uwzględniając uwarunkowania bankowe (sesje) związane z przelewaniem kwot pieniężnych.

9. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie określonej w ust. 2 pkt 1 zaleca się załączyć do składanej oferty.
10. Wadium w pozostałych akceptowanych formach niepieniężnych regulowanych upzp należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy zachowaniu poniższych zasad:
- 1) dokument potwierdzający wniesienie wadium w akceptowanych formach niepieniężnych należy złożyć w formie oryginału w oddzielnej kopercie niż oferta;
  - 2) jeżeli wadium będzie składane osobiście należy je złożyć w sposób i terminie określonym w § 11 ust. 1 pkt 1) i 3) siwz tak jak dla oferty;
  - 3) jeżeli będzie wysyłane pocztą lub kurierem należy umieścić je w oddzielnej kopercie niż oferta z opisem:

**“WADIUM –BUDOWA PLACÓW SPORTOWO-REKREACYJNYCH W GMINIE TARNOGRÓD”**

Gmina Tarnogród  
ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród

- 4) wadium w ten sposób przekazane musi bezwzględnie wpłynąć w terminie i w miejsce określone w § 11 ust. 1 pkt 1) i 3) siwz tak jak dla oferty.
11. Wadium w formie bezgotówkowej winno zawierać co najmniej:
- 1) wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia);
  - 2) wskazanie beneficjenta (Gmina Tarnogród ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród);
  - 3) określenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres związania ofertą);
  - 4) określenie kwoty poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium);
  - 5) gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na każde żądanie;
  - 6) przyczyny zatrzymania wadium przez Zamawiającego określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 upzp.
12. **UWAGA:**W związku z utrudnieniami związanymi z otrzymaniem przez Wykonawców dokumentów w postaci gwarancji wadialnych sporządzonych w formie pisemnej (oryginał dokumentu z własnoręcznym podpisem) ze względu na ograniczenia funkcjonowania banków i zakładów ubezpieczeń związane z ogłoszonym w Polsce stanem epidemiologicznym, Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji wadialnych w formie elektronicznej (postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby umocowanej do reprezentowania gwaranta). W przypadku wniesienia wadium w formie elektronicznej, dokument nie może zawierać informacji, iż „*gwarancja wygasa w momencie zwrotu oryginału dokumentu*”. Wadium w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wnosi się przed upływem terminu składania ofert określonym w § 11 ust. 1 pkt 3 siwz na adres poczty elektronicznej **przetargi@tarnograd.pl**.
13. Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium na zasadach i w trybie art. 46 upzp.

## §9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

## § 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z treścią siwz.



2. Wykonawca składa ofertę w terminie i miejscu określonym w siwz.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w rozumieniu art. 82 ust. 1 upzp.
4. **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym wypełnionym i podpisanym wg wzoru określonego w zał. nr 7 do siwz.**

#### 4.1 Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 1) **oświadczenia** wymagane w § 6 ust. 1 siwz;
  - 2) **pełnomocnictwo** w przypadku gdy ofertę podpisuje, potwierdza za zgodność z oryginałem dokumenty osoba inna niż wynika to z wpisu do KRS lub CEiDG. Pełnomocnictwo należy również załączyć w przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie;
  - 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (o którym mowa w § 4 ust. 3 siwz) do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz inne dokumenty o których mowa w § 4 ust. 3 siwz **(jeżeli dotyczy)**;
  - 4) kopię dowodu wniesienia wadium (zalecane).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub pełnomocnictwie.
  6. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej siwz składane są w oryginale.
  7. Dokumenty, o których mowa w niniejszej siwz inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10.
  8. Poświadczenie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w ten sposób, że **każda zadrukowana strona poświadczanego dokumentu winna być opatrzona formułą np. „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem uprawnionej do poświadczenia osoby.** Podpis poświadczającej osoby winien umożliwiać identyfikację osoby (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu lub czytelna forma podpisu).
  9. Uprawnienie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) y nie wymienion(ą) e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, powinno być udokumentowane dołączonym pełnomocnictwem.
  10. **Pełnomocnictwo** wystawione przez Wykonawcę powinno być aktualne oraz przedstawione w **formie oryginału** lub kopii **poświadczonej przez notariusza** za zgodność z okazanym oryginałem pełnomocnictwa.
  11. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
  12. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką (w sposób umożliwiający bezproblemowe odczytanie) oraz podpisana przez osob(ę) y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
  13. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
  14. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesuwać, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub w inny sposób trwale zszyć. Materiały nie stanowiące treści oferty (druki i foldery reklamowe nie wymagane przez siwz) zaleca się wydzielić z oferty i oznaczyć.
  15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) mogą być naniesione poprzez przekreślenie jedną poziomą linią treści zmienianej w sposób umożliwiający jej odczytanie. Tak anulowana treść musi być parafowana (lub podpisana) własnoręcznie przez osob(ę) y podpisując(ą) e ofertę. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej/podpisującej (np. podpis czytelny albo parafa wraz z imienną pieczętką).

16. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do siwz. Dopuszczalne jest złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że ich treść będzie odpowiadała treści siwz.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 upzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z **wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca, który chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winien złożyć wraz z ofertą stosowne zastrzeżenie, dzieląc ofertę na dwie wewnętrzne części (koperty) z oznaczeniem: „część jawna”, „część zastrzeżona – tajemnica przedsiębiorstwa”.
19. Wykonawca w **szczególności nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 w zw. z art. 8 ust. 3 upzp).
20. Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą;
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub brak wskazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
22. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
  - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione,
  - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego zawiadomieniem.
23. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 upzp. Zamawiający nie będzie zwracał żadnych materiałów złożonych wraz ofertą w tym materiałów reklamowych.

## § 11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 1. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) oferty należy składać w zamkniętych kopertach, stosując kopertę zewnętrzną i wewnętrzną. Koperta zewnętrzna powinna być opisana w następujący sposób:

**Gmina Tarnogród  
ul. Kościuszki 5  
23-420 Tarnogród**

**„Oferta – przetarg – Budowa placów sportowo-rekreacyjnych w Gminie Tarnogród”  
Nie otwierać przed 05.08.2020 r., godz. 11:30**

- 2) koperta wewnętrzna może być opieczetowana pieczęciami Wykonawcy zawierającymi nazwę i adres Wykonawcy i oznakowana jw.;



- 3) ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miejski Tarnogród, ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród w terminie do dnia 05.08.2020 r. do godz. 11:00, Biuro Podawcze, pokój nr 1, parter budynku;
- 4) w przypadku przesyłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem należy kierować ją na adres określony w ust. 1 pkt 1) z tym, że liczy się miejsce i data wpływu do Zamawiającego określona w pkt 3);
- 5) Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty zabezpieczonej w sposób inny niż zalecany w pkt 1) – 2), a także złożonej w innym miejscu niż wskazane w pkt 3);
- 6) oferta, która wpłynie po terminie wyznaczonym w pkt 3) lub w inne miejsce nie będzie rozpatrywana (nie będzie przedmiotem prac komisji przetargowej). Zamawiający niezwłocznie zwróci taką ofertę Wykonawcy, który ją złożył, zgodnie z art. 84 ust. 2 zd. pierwsze upzp.

## 2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.08.2020 r. o godz. 11:30**;
- 2) miejsce otwarcia: **siedziba Zamawiającego, Tarnogród, ul. Kościuszki 5, pokój nr 10, I piętro.**

## § 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową (wraz z należnym podatkiem VAT) za realizację przedmiotowego zamówienia należy podać wyłącznie w formularzu oferty (wzór formularza ofertowego stanowi zał. nr 7 do siwz).
2. Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia **ustalone zostało jako wynagrodzenie ryczałtowe**, tj. Wykonawca oblicza cenę ofertową jako ryczałt za wykonanie całości zamówienia stosownie do niżej określonych wymagań:
  - 1) cena ofertowa brutto winna obejmować całkowity koszt kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, a w szczególności: materiałów, robocizny (w tym wymóg zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę), sprzętu wraz z narzutami oraz zysk, zabezpieczenie robót w zakresie BHP, zabezpieczenie wszelkiego mienia i infrastruktury przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie robót oraz przywrócenie ich w razie uszkodzenia na własny koszt do stanu pierwotnego, koszty utrzymania porządku, bieżące usuwanie zbędnych materiałów i urządzeń, wywóz i utylizację materiałów z rozbiórki,
  - 2) rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. **UWAGA Wykonawca, w formularzu oferty musi poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.**
5. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r. poz. 178).
6. Cenę należy podać w PLN (nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając wartość zgodnie z zasadami matematycznymi (np. wartość 20,055 podaje się jako 20,06 albo wartość 20,054 podaje się jako 20,05).

### §13 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena( $K_C$ ) - waga 60 %

$$K_C = \frac{C_{MIN}}{C_{BAD}} \times 60$$

$K_C$  – kryterium ceny – wskaźnik

$C_{MIN}$  – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{BAD}$  – cena ofertowa brutto badanej oferty

2) gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały( $G_{RB}$ ) – waga 40%

W kryterium „gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały” będą przyznawane punkty za wydłużony okres udzielonej gwarancji ponad wymagane obligatoryjnie 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający będzie przyznawał punkty wg poniższego wzoru.

$$G_{RB} = \frac{G_{RB \text{ oferty badanej}} - 36}{G_{RB \text{ max}} - 36} \times 40$$

$G_{RB}$  – kryterium gwarancja jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały – wskaźnik

$G_{RB \text{ oferty badanej}}$  – okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały zaoferowany w badanej ofercie

$G_{RB \text{ max}}$  – maksymalny okres gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane materiały spośród złożonych ofert.

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji w przedziale od 36 do 60 miesięcy. **W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje gwarancji i ofertę odrzuci.** Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny okres 60 miesięcy, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 60 miesięcy. **Wykonawcy oferują długość okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy).**

*UWAGA: Zamawiający będzie obliczał punktację w powyższych kryteriach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku zaokrąglając wynik zgodnie z zasadami matematycznymi (np. wartość 20,055 zostanie zaokrąglona do 20,06 natomiast wartość 20,054 zostanie zaokrąglona do 20,05).*



2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w upzp oraz w siwz i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj.: która uzyska łącznie najwięcej punktów stanowiących sumę wskaźników  $\Sigma=K_C+G_{RB}$ .
3. W sytuacji, gdy nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

#### **§ 14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

1. Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest:
  - 1) jeśli jest Wykonawcą w rozumieniu § 6 ust. 11 siwz, dostarczyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie;
  - 2) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób i wysokości określonej w § 15 siwz;
  - 3) o ile uległy zmianie informacje podane w formularzu ofertowym dostarczyć nowe dane koordynatora realizacji umowy;
  - 4) dostarczyć potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby ujęte w wykazie (zał. nr 6 do siwz);
  - 5) wskazać nazwy podwykonawców jeżeli informacje w tym zakresie nie zostały podane w ofercie lub uległy zmianie.

#### **§ 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza winien wnieść przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej zabezpieczenie) **w wysokości 10 % wartości brutto umowy.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z niżej wymienionych form:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w jednej z form określonych w art. 148 ust. 2 upzp.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/w form zabezpieczenia pod warunkiem utrzymania ciągłości zabezpieczenia w żądanej wysokości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu **wykonawca wpłaca przelewem** na niżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego.  
**Bank Spółdzielczy w Tarnogrodzie nr konta: 51 9637 0001 2001 0000 0404 0012**
6. Na dyspozycji przelewu wymaganej kwoty zabezpieczenia należy umieścić informację o tym, że przelewana kwota to zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczące przedmiotowego przetargu. Informacja na dyspozycji przelewu może mieć następującą postać:

**“ZABEZPIECZENIE – Budowa placów sportowo-rekreacyjnych w Gminie Tarnogród”**

7. Zabezpieczenie w formie pieniężnej winno być zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wyznaczonym terminem podpisywania umowy (rok, miesiąc, dzień i godzina). Zaleca się aby zabezpieczenie wpłynęło na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu poprzedzającym podpisanie umowy.
8. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w formie niepieniężnej Wykonawca najpierw zobowiązany jest złożyć osobiście, przesać drogą elektroniczną na adres: [przetargi@tarnograd.pl](mailto:przetargi@tarnograd.pl) lub faxem pod nr 84 689 77 31 projekt treści zabezpieczenia celem oceny prawidłowości i skuteczności jego ustanowienia. W przypadku akceptacji treści projektu zabezpieczenia Zamawiający wyrazi na taką treść pisemną zgodę i możliwe będzie złożenie jego oryginału do Zamawiającego w wymaganym terminie określonym w piśmie dotyczącym formalności jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy. W przypadku gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do treści projektu zabezpieczenia sformułowane zostaną uwagi z niezwłocznym obowiązkiem poprawy tego projektu i przedłożenia go ponownie w celu akceptacji. Przedłożenie projektu zabezpieczenia, który w swej treści nie zabezpiecza należytego wykonania przyszłej umowy i nie uwzględnienie uwag Zamawiającego uniemożliwi podpisanie umowy.
9. Dokument zabezpieczenia w formie bezgotówkowej winien zawierać co najmniej:
  - 1) wskazanie gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia);
  - 2) wskazanie beneficjenta (Gmina Tarnogród ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród);
  - 3) określenie terminu obowiązywania gwarancji lub poręczenia;
  - 4) określenie kwoty poręczenia lub gwarancji wynikającej z umowy;
  - 5) gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołany, bezwarunkowy i na każde żądanie.
10. Dokument zabezpieczenia nie powinien zawierać postanowień ograniczających działanie zabezpieczenia do projektu umowy w brzmieniu z dnia wystawienia gwarancji ani postanowień nakazujących uzyskanie akceptacji gwaranta w zakresie ewentualnych zmian zawartej umowy.
11. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**§ 16 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Zamawiający po przeprowadzeniu postępowania i dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawrze umowę w oparciu o istotne postanowienia umowy stanowiące zał. nr 8 do siwz.

**§ 17 WARUNKI DOPUSZCZALNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY NA PRZEDMIOTOWE POSTĘPOWANIE**

Warunki dopuszczalnych istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy reguluje §17 istotnych postanowień umowy stanowiących zał. nr8 do siwz.

**§ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**



Zamawiający poucza o przysługujących Wykonawcy środkach ochrony prawnej określonych w Dziale VI upzp – „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198gupzp).

### **§19 WYJAŚNIANIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na adres: Gmina Tarnogród ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród. Zapytania mogą być składane także faksem pod numer: 84 689 77 31 lub pocztą elektroniczną na adres: [przetargi@tarnograd.pl](mailto:przetargi@tarnograd.pl).
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl](http://www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl)na której zamieszczona jest siwz.

### **§20 ZMIANA SIWZ**

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz.
2. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego [www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl](http://www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl)
3. Jeżeli w wyniku zmiany siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano siwz i zamieści na stronie internetowej [www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl](http://www.umtarnograd.bip.lubelskie.pl)na której zamieszczone jest ogłoszenie i siwz.

### **§21 ZMIANA I WYCOFYWANIE OFERTY**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne (w oryginale) powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (patrz § 11 siwz) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte jako pierwsze. Po otwarciu oferty zmienianej i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian,

zostaną one dołączone do odpowiednich ofert oraz odczytane jeżeli zmiana dotyczyła elementów podlegających odczytaniu na otwarciu.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) umieszczając na kopercie napis „WYCOFANIE OFERTY”.
5. Koperty oznakowane napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wskazane jako wycofane nie będą odczytywane i zostaną odesłane na adres nadawcy.

## §22 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Nr	1	Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
Nr	2	Wzór formularza oświadczenia z art. 25a ust. 1 upzp – podstawy wykluczenia
Nr	3	Wzór formularza oświadczenia z art. 25a ust. 1 upzp – warunki udziału
Nr	4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Nr	5	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
Nr	6	Wzór wykazu osób
Nr	7	Wzór formularza oferty
Nr	8	Istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami

## §23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843);
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.);
- 3) innych powszechnie obowiązujących właściwych przedmiotowi zamówienia.