

GMINA TARNOGRÓD



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr sprawy RI.271.14.2020

Nazwa postępowania:	Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 3 011 700,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów.
---------------------	--

Zamawiający: Gmina Tarnogród
ul. Kościuszki 5
23-420 Tarnogród
tel. 84 689 71 61
fax. 84 689 77 31
NIP 918-198-59-83
REGON 950369161
e-mail: przetargi@tarnogrod.pl
www.tarnogrod.pl

ZATWIERDZAM
BURMISTRZ TARNOGRODU
BURMISTRZ
Paweł Dec Dec

Tarnogród, październik 2020

§ 1. INFORMACJE OGÓLNE I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „siwz” oraz wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej upzp.
2. Gmina Tarnogród jako Zamawiający informuje, że:
 - 1) postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 39 i nast. upzp;
 - 2) postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w upzp i siwz będzie prowadzone w formie pisemnej;
 - 3) postępowanie zgodnie z art. 9 ust. 2 upzp będzie prowadzone wyłącznie w języku polskim;
 - 4) do udzielenia przedmiotowego zamówienia będą miały zastosowanie przepisy dotyczące usług;
 - 5) wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania nie przekracza wartości określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 upzp od której jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszeń o zamówieniach tj. kwoty stanowiącej równowartość w złotych 214 000 euro;
 - 6) **ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z art. 24aa ust. 1 upzp – Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku złożenia tylko jednej oferty Zamawiający może odstąpić od procedury określonej w art. 24aa ust. 1 upzp;**
 - 7) zamówienie jest finansowane w całości ze środków krajowych w związku z czym nie zachodzi podstawa do unieważnienia postępowania w oparciu o art. 93 ust. 1a upzp;
 - 8) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 upzp;
 - 9) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 99 -101b upzp;
 - 10) nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 6) upzp;
 - 11) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 8) upzp;
 - 12) nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej w rozumieniu art. 91a i nast. upzp;
 - 13) nie przewiduje ustanawiania dynamicznego systemu zakupów w rozumieniu art. 102 – 104g upzp;
 - 14) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia w rozumieniu art. 151a upzp;
 - 15) nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;
 - 16) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:
 - a) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób , których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu,
 - b) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 3 011 700,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- c) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 upzp,
- d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 upzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- e) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach upzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z upzp,
- f) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- g) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z upzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- h) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego

§ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa udzielenia długoterminowego kredytu w wysokości 3 011 700,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 36 ust. 2 pkt 1) upzp.
3. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów Wspólnego Słownika Zamówień CPV (w rozumieniu art. 30 ust. 7 upzp):
66113000-5 – usługi udzielania kredytu
4. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do siwz.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w siwz sposób wykonania zamówienia w rozumieniu art. 2 pkt 7) upzp (oferty wariantowej).
6. Wykonawca zgodnie z art. 36a ust. 1 upzp może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
7. Udział Podwykonawcy w realizacji przedmiotowego zamówienia nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań określonych niniejszym postępowaniem. Wszelkie działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy będą traktowane jak działania samego Wykonawcy.
8. Na podstawie art. 36b ust. 1 upzp Zamawiający żąda w formularzu ofertowym wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę w ogóle w formularzu ofertowym części zamówienia jaką powierzy Podwykonawcy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie bez udziału Podwykonawców.

§ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w następujących terminach:

- kredyt do dyspozycji – najpóźniej do dnia 31.12.2020 r.
- okres kredytowania – od dnia uruchomienia kredytu do dnia 31 grudnia 2025 r.

§ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 upzp

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia złoży w oparciu o art. 25a ust.1 upzp stosowne oświadczenie.

1.2 spełniają na podstawie art. 22. ust.1b pkt 1 - 3 upzp warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne uprawnienia do wykonywania działalności bankowej wydane na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.) przez Komisję Nadzoru Finansowego lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie ustanawia warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie ustanawia warunku.

§ 5 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 UPZP

Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia (fakultatywnych) wskazanych w art. 24 ust. 5 upzp.

§ 6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia, o których mowa w ust. 1 zgodnie z art. 25a ust. 6 upzp, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do siwz) o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 upzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający nie wymaga składania w/w oświadczenia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

4.1. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) upzp tj. dotyczących:

- a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe

(Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.) lub inne dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności bankowej w zakresie udzielania kredytów zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe.

b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie ustanowił warunku, w związku z tym też nie żąda dokumentu potwierdzającego jego spełnienie;

c) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie ustanowił warunku, w związku z tym też nie żąda dokumentu potwierdzającego jego spełnienie.

4.2 Brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) upzp

Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

6. W zakresie nie uregulowanym w siwz, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. **Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tzw. „konsorcjów” oraz spółek cywilnych:**
 - 1) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty zgodnie z zapisami ust. 2.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę (w szczególności zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez każdego z nich);
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. **Umocowanie - pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z okazanym oryginałem) powinno zostać przedłożone wraz z ofertą.**
 - 4) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - 5) wypełniając formularz ofertowy, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 6) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w miejscach przeznaczonych na podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy winien być złożony podpis ustanowionego pełnomocnika. Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie podpisów przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 7) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**§ 7 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami i przekazywania oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również obustronne przekazywanie w/w dokumentów faksem pod numer: **84 689 77 31** oraz drogą elektroniczną na **adres e-mail: przetargi@tarnograd.pl** (dokument podpisany przez Zamawiającego/Wykonawcę lub osobę uprawnioną oraz zeskanowany) z wyłączeniem: złożenia oferty, złożenia/uzupełnienia dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw w trybie art. 24 ust. 11, art. 26 ust 2, art. 26 ust 2f, art. 26 ust. 3 i art. 26 ust. 3a upzp w stosunku do których obowiązuje wyłącznie forma pisemna. Zamawiający informuje niezależnie od formy określonej w zdaniu poprzedzającym, że zawsze jest dopuszczalna forma pisemna;
 - 2) strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, na żądanie strony przekazującej dokument lub informację niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
 - 3) zaleca się aby potwierdzenie faxem zawierało oświadczenie o otrzymaniu dokumentu wraz z czytelnym podpisem osoby potwierdzającej otrzymanie lub podpisem i imienną pieczęcią;
 - 4) zaleca się aby potwierdzenie e-mailem zawierało oświadczenie o otrzymaniu dokumentu oraz informację o imieniu i nazwisku osoby potwierdzającej otrzymanie dokumentu;
 - 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane Zamawiającemu drogą elektroniczną winny być kierowane na **adres e-mail: przetargi@tarnograd.pl**.
2. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie ogólnym nie mającym charakteru oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego (wyjaśnianie siwz) w rozumieniu art. 38 ust.1 upzp:**
 - 1) W zakresie przedmiotu zamówienia – **Aneta Dziduch** – Urząd Miejski Tarnogród
tel. 84 689 71 61, Tarnogród, ul. Kościuszki 5;
 - 2) W zakresie procedury przetargowej – **Tomasz Jabłoński** – Urząd Miejski Tarnogród
tel. 84 689 71 61, Tarnogród, ul. Kościuszki 5.
3. Osoby o których mowa w ust. 2 udzielają informacji w godz. 8:00 do 14:00 w dni robocze z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

WYKONAWCO

Wszelkie modyfikacje i wyjaśnienia treści siwz Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie: <http://bip.tarnograd.pl/>

§ 8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę wadium.

§ 9 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

§ 10 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z treścią siwz.
2. Wykonawca składa ofertę w terminie i miejscu określonym siwz.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w rozumieniu art. 82 ust. 1 upzp.
4. **Na ofertę składają się :**
 - 1) **formularz oferty** wypełniony i podpisany wg wzoru określonego zał. nr 5 do siwz;
 - 2) **formularz wycena kredytu** (zał. nr 6 do siwz) sporządzony i podpisany stosownie do wytycznych określonych w § 12 ust. 3 siwz.
- 4.1 **Wykonawca wraz z ofertą składa:**
 - 1) **oświadczenia** wymagane w § 6 ust. 1 siwz;
 - 2) **pełnomocnictwo** w przypadku gdy ofertę podpisuje, potwierdza za zgodność z oryginałem dokumenty osoba inna niż wynika to z wpisu do KRS lub CEiDG. Pełnomocnictwo należy również załączyć w przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie;
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub pełnomocnictwie.
6. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej siwz składane są w oryginale.
7. Dokumenty, o których mowa w niniejszej siwz inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 10.
8. Poświadczenie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w ten sposób, że **każda zadrukowana strona poświadczanego dokumentu winna być opatrzona formułą np. „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem uprawnionej do poświadczenia osoby.** Podpis poświadczającej osoby winien umożliwiać identyfikację osoby (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu lub czytelna forma podpisu).
9. Uprawnienie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, powinno być udokumentowane dołączonym pełnomocnictwem.
10. **Pełnomocnictwo** wystawione przez Wykonawcę powinno być aktualne oraz przedstawione w **formie oryginału** lub kopii **poświadczonej przez notariusza** za zgodność z okazanym oryginałem pełnomocnictwa.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
12. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką (w sposób umożliwiający bezproblemowe odczytanie) oraz podpisana przez osob(ę)y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty.
13. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

14. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć lub w inny sposób trwale zszyć. Materiały nie stanowiące treści oferty (druki i foldery reklamowe nie wymagane przez siwz) zaleca się wydzielić z oferty i oznaczyć.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) mogą być naniesione poprzez przekreślenie jedną poziomą linią treści zmienianej w sposób umożliwiający jej odczytanie. Tak anulowana treść musi być parafowana (lub podpisana) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej/podpisującej (np. podpis czytelny albo parafa wraz z imienną pieczętką).
16. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do siwz. Dopuszczalne jest złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że ich treść będzie odpowiadała treści siwz.
17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 upzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z **wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca, który chce zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winien złożyć wraz z ofertą stosowne zastrzeżenie, dzieląc ofertę na dwie wewnętrzne części (koperty) z oznaczeniem: „część jawna”, „część zastrzeżona – tajemnica przedsiębiorstwa”.
19. Wykonawca **w szczególności nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 w zw. z art. 8 ust. 3 upzp).
20. Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą;
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej;
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
21. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub brak wskazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
22. Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 1) osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty.
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
 - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępnienia oferty, o czym poinformuje zainteresowanego zawiadomieniem.
23. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 upzp. Zamawiający nie będzie zwracał żadnych materiałów złożonych wraz ofertą w tym materiałów reklamowych.

§ 11 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) oferty należy składać w zamkniętych kopertach, stosując kopertę zewnętrzną i wewnętrzną. Koperta zewnętrzna powinna być opisana w następujący sposób:

**Gmina Tarnogród
ul. Kościuszki 5
23-420 Tarnogród**

„Oferta – przetarg – Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 3 011 700,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów”

Nie otwierać przed 19.10.2020r., godz. 11:30

- 2) kopertę wewnętrzną należy opieczętować pieczęciami Wykonawcy zawierającymi nazwę i adres Wykonawcy;
 - 3) ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Urząd Miejski Tarnogród, ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród w terminie do dnia 19.10.2019r. do godz. 11:00, Biuro podawcze, pokój nr 1, parter budynku;**
 - 4) w przypadku przesyłania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem należy kierować ją na adres określony w ust. 1 pkt 1) z tym, że liczy się miejsce i data wpływu do Zamawiającego określona w pkt 3);
 - 5) Wykonawca ponosi ryzyko i konsekwencje przedwczesnego otwarcia oferty zabezpieczonej w sposób inny niż zalecany w pkt 1) – 2), a także złożonej w innym miejscu niż wskazane w pkt 3);
 - 6) oferta, która wpłynie po terminie wyznaczonym w pkt 3) lub w inne miejsce nie będzie rozpatrywana (nie będzie przedmiotem prac komisji przetargowej). Zamawiający niezwłocznie zwróci taką ofertę Wykonawcy, który ją złożył, zgodnie z art. 84 ust. 2 zd. pierwsze upzp.
- 2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**
- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.10.2020 r. o godz. 11:30;**
 - 2) miejsce otwarcia: **siedziba Zamawiającego, Tarnogród, ul. Kościuszki 5 pokój nr 10, I piętro**

§ 12 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty podana w formularzu ofertowym (zał. nr 5 do siwz) musi obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia wyceniony dla porównywalności ofert w oparciu o formularz wyceny kredytu (zał. nr 6 do siwz).
2. Wykonawca w cenie ofertowej ujmuje wszystkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z czynnościami banku wynikającymi z umowy (lub ogólnych warunków umów kredytu w danym banku na etapie realizacji umowy), w szczególności kosztów wcześniejszej spłaty kredytu oraz innych kosztów czynności bankowych.
3. Cenę ofertową za realizację przedmiotowego zamówienia należy podać w formularzu oferty (zał. nr 5 do siwz) w pkt 1 tabeli w tabeli lp.1 a szczegółowo wyliczyć w formularzu wyceny kredytu (zał. nr 6 do siwz) w następujący sposób:
 - 1) w tabeli nr 1 „Stopa oprocentowania kredytu w skali rocznej” w kol. 3 „Stała marża banku (w %)” wiersz lp. 1 (pole zielone) należy wskazać w procentach stałą marżę banku,
 - 2) po wprowadzeniu w/w wartości w tabeli nr 1 „Stopa oprocentowania kredytu w skali rocznej” w tabeli nr 2 „Cena oferty (koszt obsługi kredytu)” w sposób automatyczny uzupełni się kol. nr 2 tabeli „Cena oferty – koszt obsługi kredytu”,
 - 3) po uzupełnieniu tabeli nr 1 i 2 w sposób opisany powyżej automatycznie uzupełni się kol. 5 (Rata odsetek) i kol. 6 (Rata kapitałowo – odsetkowa) w tabeli nr 3 „Plan spłaty kredytu”.
4. **Wykonawca w formularzu wyceny kredytu (zał. nr 6 do siwz) uzupełnia tylko i wyłącznie kol. 3 wiersz lp. 1 (pole zielone) tabeli nr 1 „Stopa oprocentowania kredytu w skali rocznej”. Zabrania się Wykonawcy jakiegokolwiek modyfikacji tabeli nr 2 „Cena oferty (koszt obsługi kredytu) oraz tabeli nr 3 „Plan spłaty kredytu”, w szczególności poprzez zmianę kolejności pozycji lub**

dopisywanie nie ujętych elementów. Usunięcie którejkolwiek pozycji w tabelach zawartych w formularzu wyceny kredytu (zał. nr 6 do siwz) będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

5. UWAGA Wykonawca, w formularzu oferty musi poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Przez cenę oferty należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r. poz. 178).
8. Cenę należy podać w PLN (nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając wartość zgodnie z zasadami matematycznymi (np. wartość 20,055 podaje się jako 20,06 albo wartość 20,054 podaje się jako 20,05).

§13 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium:
cena (K_c) - waga 100 %

Wzór obliczeniowy:

$$K_c = \frac{C_{MIN}}{C_{BAD}} \times 100$$

K_c – kryterium ceny – wskaźnik

C_{MIN} – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{BAD} – cena ofertowa brutto badanej oferty

W kryterium cena oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiającą najniższą cenę.

§ 14 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

Po wyborze oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest jeśli jest Wykonawcą w rozumieniu § 6 ust. 8 siwz, dostarczyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.

§ 15 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana niezwłocznie po przesłaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przedłoży Zamawiającemu, celem akceptacji, projekt umowy kredytowej przygotowany indywidualnie dla Zamawiającego, pozbawiony zapisów przeznaczonych dla klientów indywidualnych i podmiotów gospodarczych. Nieprzedłożenie projektu umowy będzie równoznaczne z uchylaniem się przez Wykonawcę od podpisania umowy.
2. Projekt umowy musi być zgodny z treścią siwz, treścią złożonej oferty oraz ustawą o finansach publicznych. Postanowienia umowne mogą zostać uzupełnione o zapisy wynikające z Prawa bankowego lub regulaminu banku, jednakże wyłącznie w zakresie niepowodującym niekorzystnych dla Zamawiającego zmian warunków przedstawionych w niniejszej siwz.
3. Zamawiający wymaga by załącznikiem do umowy był wzór wniosku o wypłatę transzy kredytu.
4. Zamawiający wymaga by w projekcie umowy znalazł się zapis przewidujący wzajemne sankcje za niedotrzymanie warunków umowy, w tym sankcje za niezachowanie terminu wypłaty kredytu przez Wykonawcę.
5. Projekt przedłożony przez Wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega, że dokumenty nie będące załącznikiem do niniejszej siwz, a niezbędne Wykonawcy do zawarcia umowy dostarczy z chwilą ich uzyskania.
7. Zamawiający wymaga by umowa przewidywała prawo Zamawiającego do:
 - 1) zmiany terminów oraz wysokości spłaty rat kapitału, bez zmiany terminu całkowitej spłaty kredytu. O zmianie terminu spłaty oraz wysokości spłaty rat kapitału, Zamawiający będzie wnioskował do banku pisemnie co najmniej na 30 dni przed terminem płatności. Za akceptację zmian terminów oraz wysokości spłaty rat kapitału, Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych opłat,
 - 2) wcześniejszej spłaty kredytu. Zamawiający będzie miał możliwość wcześniejszej spłaty kredytu (kapitału) przed terminem płatności. O woli wcześniejszej spłaty kredytu Zamawiający poinformuje Wykonawcę min. 1 dzień wcześniej przed dokonaniem wcześniejszej spłaty rat kredytowych. Zamawiający przedłoży nowy harmonogram spłaty kredytu w ciągu 7 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty celem sporządzenia aneksu do zawartej umowy kredytowej. Za akceptację spłaty kredytu wraz z odsetkami przed terminem Wykonawca, nie będzie pobierał dodatkowych opłat. Odsetki w przypadku wcześniejszej spłaty będą naliczane od kapitału za czas faktycznego nim dysponowania,
 - 3) wykorzystania jedynie części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
8. Zamawiający wymaga by w umowie znalazły się zapisy, że:
 - 1) zabezpieczeniem kredytu jest weksel In blanco,
 - 2) w przypadku dokonania nadpłaty odsetek Wykonawca nie dokona ich zaliczenia na poczet kapitału,
 - 3) Wykonawca będzie powiadamiał Zamawiającego każdorazowo pisemnie – faksem lub drogą elektroniczną o wysokości odsetek przypadających do spłaty na co najmniej 5 dni przed upływem terminu ich zapłaty,
 - 4) Wykonawca będzie respektował dokumenty w szczególności sprawozdania, przedkładane przez Zamawiającego w formie elektronicznej,

- 5) w sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności – ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa Prawo bankowe i Kodeks cywilny,
- 6) spory powstałe na tle wykonywania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
9. Warunki kredytu opisane w niniejszej siwz powinny być wpisane do treści umowy kredytowej wraz z następującymi klauzulami:
 - 1) warunki ustalone w umowie – jeśli są bardziej korzystne dla Zamawiającego – wyłączają stosowanie ogólnych warunków kredytowania ustalonych przez Kredytodawcę w stosowanych regulaminach, warunkach,
 - 2) ogólne warunki kredytowania ustalone przez Wykonawcę w stosowanych regulaminach, warunkach, nie mogą skutkować żadnymi dodatkowymi obciążeniami dla Zamawiającego, w szczególności finansowymi.

§ 17 WARUNKI DOPUSZCZALNYCH ZMIAN ZAWARTEJ UMOWY NA PRZEDMIOTOWE POSTĘPOWANIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w oparciu o katalog okoliczności których zaistnienie może oznaczać konieczność zmiany postanowień umowy. Katalog okoliczności obejmuje zmianę terminu przewidzianego na zakończenie umowy:
 - 1) zmiany okresu spłaty kapitału i odsetek,
 - 2) zmianę wysokości spłat kredytu oraz terminów spłat,
 - 3) zmiana może być inicjowana na wniosek Banku bądź Kredytobiorcy,
 - 4) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 5) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza przedmiot zamówienia opisany w SIWZ,
 - 6) wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu mogą być zmienione w drodze aneksu do umowy na pisemny wniosek lub informacji kredytobiorcy złożonej przez Zamawiającego. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.

§ 18 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający poucza o przysługujących Wykonawcy środkach ochrony prawnej określonych w Dziale VI upzp – „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g).

§ 19 WYJAŚNIANIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na adres: Gmina Tarnogród ul. Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród. Zapytania mogą być składane także faksem pod numer: 84 689 77 31 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@tarnograd.pl.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu na złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.tarnograd.pl/> na której zamieszczona jest siwz.

§ 20 ZMIANA SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść siwz.
2. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.tarnograd.pl/>
3. Jeżeli w wyniku zmiany siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
4. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.tarnograd.pl/> na której zamieszczone jest ogłoszenie i siwz.

§ 21 ZMIANA I WYCOFYWANIE OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne (w oryginale) powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta (patrz § 11 siwz) tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte jako pierwsze. Po otwarciu oferty zmienianej i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do odpowiednich ofert oraz odczytane jeżeli zmiana dotyczyła elementów podlegających odczytaniu na otwarciu.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) umieszczając na kopercie napis „WYCOFANIE OFERTY”.
5. Koperty oznakowane napisem „WYCOFANIE OFERTY” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wskazane jako wycofane nie będą odczytywane i zostaną odesłane na adres nadawcy.

§ 22 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- | | | |
|----|---|--|
| Nr | 1 | Szczegółowe warunki zamówienia wraz z załącznikami. |
| Nr | 2 | Wzór formularza oświadczenia z art. 25a ust. 1 upzp – podstawy wykluczenia |
| Nr | 3 | Wzór formularza oświadczenia z art. 25a ust. 1 upzp – warunki udziału |

Nr	4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Nr	5	Wzór formularza oferty
Nr	6	Wzór formularza – wycena kredytu

§ 23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843);
- 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);

