

ZARZĄDZENIE NR 46/2026-OG

BURMISTRZA TARNOGRODU

z dnia 3 lipca 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 457 ze zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie.

§ 2

Treść ogłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie.

§ 4

Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana odrębnym Zarządzeniem

§ 5

Wykonanie powierza się Sekretarzowi Gminy Tarnogród.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Paweł Dec

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 46/2026-OG
Burmistrza Tarnogrodu
z dnia 3 lipca 2026 r.

Burmistrz Tarnogrodu
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie

Wymiar czasu pracy: 1/2 etatu.

Organizator dopuszcza możliwość zwiększenia wymiaru zatrudnienia w okresie trwania powołania do 1 etatu włącznie w przypadkach uzasadnionych potrzebami pracodawcy.

Zatrudnienie: stosunek pracy na podstawie powołania na okres 7 lat

Miejsce wykonywania pracy: Miejska Biblioteka Publiczna w Tarnogrodzie, ul. Tadeusza Kościuszki 3; 23-420 Tarnogród

I. Wymagania niezbędne (formalne):

1. obywatelstwo polskie;
2. wykształcenie wyższe (kierunki: bibliotekarstwo, bibliotekoznawstwo, filologia polska, historia, administracja, ekonomia, zarządzanie);
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
4. stan zdrowia umożliwiający zatrudnienie na stanowisku kierowniczym;
5. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. brak skazania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
7. co najmniej 5 letni staż pracy w tym, co najmniej roczny staż pracy na stanowisku kierowniczym.

II. Wymagania dodatkowe:

1. znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury oraz przepisów prawnych: ustawy o bibliotekach, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych, ustawy - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu pracy, a także zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych.

2. predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością bibliotek;
3. umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy własnej i zespołowej;
4. biegła obsługa komputera;
5. kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, rzetelność, wysoka kultura osobista;
6. propozycje kierunków rozwoju działalności kulturalnej biblioteki na terenie Gminy Tarnogród.

III. Zakres zadań na stanowisku:

1. kierowanie działalnością i zarządzanie Miejską Biblioteką Publiczną w Tarnogrodzie oraz reprezentowanie jednostki na zewnątrz;
2. realizacja celów i zadań statutowych;
3. prowadzenie gospodarki finansowej w oparciu o obowiązujące przepisy;
4. pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów unijnych;
5. opracowywanie wewnętrznych aktów prawnych;
6. sporządzanie sprawozdań z działalności biblioteki;
7. sprawowanie nadzoru nad majątkiem jednostki.

IV. Wymagane dokumenty:

1. wniosek o przystąpienie do konkursu zawierający imię, nazwisko, dane kontaktowe oraz zwięzłe umotywowanie zgłoszenia swojej kandydatury na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie;
2. życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (CV);
3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje (m.in. dyplomy, świadectwa, certyfikaty);
4. podpisana klauzula informacyjna dla osób przystępujących do przedmiotowego konkursu (wzór opublikowany pod ogłoszeniem o konkursie);
5. oświadczenia kandydata:
 - a) o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - b) o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
 - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - d) o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- e) o braku skazania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- f) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000)”.

Pisemny wniosek o przystąpienie do konkursu oraz oświadczenia winny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Kserokopie dokumentów kandydat poświadcza za zgodność z oryginałem i opatruje je własnoręcznym podpisem i datą.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Oferty (tj. wniosek o przystąpienia do konkursu zawierający wymagane dokumenty) należy składać do dnia 21 lipca do godz. 14:00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie” w Sekretariacie lub w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie, ul. Tadeusza Kościuszki 5; 23-420 Tarnogród. Oferty można przesłać na adres Urzędu (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu).
2. Oferty, które wpłyną po terminie, bądź będą zawierać braki formalne nie będą rozpatrywane.

- I. **etap:** sprawdzenie i ocena ofert pod względem formalnym (tj. spełniających wymagania niezbędne)

Osoby zakwalifikowane do II etapu zostaną powiadomione telefonicznie o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

- II. **etap:** rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami (w tym przedstawienie przez każdego z kandydatów koncepcji funkcjonowania i rozwoju Miejskiej Biblioteki Publicznej z Tarnogrodzie).

Kandydat na rozmowę kwalifikacyjną zgłasza się z dokumentem tożsamości.

1. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi do 31 lipca 2026 r.
2. Informację o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie można uzyskać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie, ul. Tadeusza Kościuszki 5; 23-420 Tarnogród po telefonicznym uzgodnieniu terminu z Sekretarzem Gminy tel. 84 6897161.
3. Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Organizator przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej oraz program jej działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
4. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Tarnogrodzie.
5. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie uzyskały powołania na stanowisko zostaną odesłane.
6. Burmistrz Tarnogrodu może podjąć decyzję o odwołaniu lub unieważnieniu konkursu bez podania przyczyny.

BURMISTRZ

Paweł Dec



