**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

**Wzór wykazu dostaw**

(Znak sprawy: **RI.271.16.2020**)

…………………….., dnia ………………….

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Tarnogród** zwana dalej„Zamawiającym”

ul. Tadeusza Kościuszki 5, 23-420 Tarnogród,

NIP 918-198-59-83, REGON 950369161

Nr telefonu: +48 84 6897161, nr faksu: +48 84 6897731

Adres poczty elektronicznej: przetargi@tarnogrod.pl

Adres stron internetowych: http://www.umtarnogrod.bip.lubelskie.pl

**WYKONAWCA:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę i montaż wyposażenia do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Tarnogrodzie”***,* prowadzonego przez **Gminę Tarnogród,** przedkładam **wykaz dostaw zgodnie z zapisami rozdziału 4.2.3 niniejszej SIWZ** wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot dostawy**(podanie nazwy inwestycji i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu) | **Wartość zamówienia (w zł)** | **Daty wykonania****dostawy****(dd-mm-rrrr)** | **Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**oraz**

**załączam dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**; przy czym dowodami, o których mowa, są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*...............................................................................................*

*(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)*